



Co-funded by the  
European Union

*Proiectul Erasmus+KA2 DEFEP  
Învățământul la distanță al viitorului: cele mai bune practici ale UE ca răspuns  
la nevoile studenților din învățământul superior modern și ale pieței muncii*



## STANDARD DE ETICĂ A COMUNICĂRII (document cadru) (pentru învățământul la distanță)



UNIVERSITÄT  
DES  
SAARLANDES

II Universidad w/  
Reyjuan Carlos



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PALERMO



## PREAMBUL

- Standardul cadru nu este un text original, iar autorii nu revendică dreptul de autor și nici sursa primară.
- Standardul cadru a fost elaborat în cadrul proiectului Erasmus+KA2 DEFEP „Învățământul la distanță al viitorului: cele mai bune practici ale UE ca răspuns la nevoile studenților din învățământul superior modern și ale pieței muncii”.
- Standardul cadru se bazează pe practicile europene și naționale existente, pe reglementările, pe dezvoltările metodologice ale instituțiilor de învățământ superior individuale, precum și pe materialele și cazurile Ministerului Educației și Științei din Ucraina, ale Agenției Naționale pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior etc.
- Standardul cadru ține cont de experiența universităților partenere DEFEP din Ucraina, Moldova, Germania, Spania, Italia, de rezultatele unui studiu sociologic, de un raport analitic și de o monografie elaborate în cadrul proiectului.
- Standardul cadru este aplicabil învățământului la distanță în învățământul superior.
- Standardul cadru ia în considerare particularitățile asociate tehnologiilor digitale și formatul la distanță al procesului educațional în învățământul la distanță. În același timp, regulile de bază și normele de comportament pentru studenți, personalul academic și alți participanți la procesul educațional descrise în modelul de standard sunt universale pentru toate formele de învățământ superior.
- Pe baza Standardului-cadru, o instituție de învățământ superior își elaborează propriul Standard de etică a comunicării (denumit în continuare Standard) sau pune în aplicare dispozițiile Standardului-cadru referitoare la învățământul la distanță în dispozițiile relevante ale instituției de învățământ superior.

## CUPRINS

<b>1. DISPOZIȚII GENERALE</b>	4
<b>2. PRINCIPII GENERALE DE ETICĂ A COMUNICĂRII</b>	4
<b>3. REGLEMENTĂRI PRIVIND RESPECTAREA ETICII COMUNICĂRII ÎN ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LA DISTANȚĂ</b>	6
<b>4. SOLUȚIONAREA SITUAȚIILOR DE CONFLICT</b>	7
<b>5. TIPURI DE ÎNCĂLCĂRI ALE STANDARDULUI ȘI RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR</b>	8
<b>6. CLAUZE ANTICORUPȚIE</b>	9
<b>7. DISPOZIȚII FINALE</b>	9

## 1. DISPOZIȚII GENERALE

1.1. **Scopul standardului de etică a comunicării.** Scopul prezentului Standard de etică a comunicării (denumit în continuare Standard) este de a stabili reguli și norme clare de comportament pentru studenți, personalul academic și alți participanți implicați în învățământul la distanță. Sarcinile implementării dispozițiilor principale ale Standardului sunt următoarele:

- crearea unei atmosfere de respect și încredere reciprocă în mediul online;
- asigurarea unei comunicări eficiente și eficiente între participanții la procesul de învățare;
- protejarea drepturilor și intereselor tuturor participanților la procesul de învățare la distanță;
- promovarea integrității academice;
- menținerea unui mediu favorabil, incluziv și sigur pentru învățarea la distanță..

1.2. **Publicul țintă al standardului.** Prezentul standard este destinat:

- studenților care studiază la distanță;
- personalului academic care predă la distanță;
- altor participanți la procesul educațional, cum ar fi administratorii, specialiștii tehnici, mentorii și tutorii care asigură implementarea procesului de învățământ la distanță..

1.3. **Domeniul de aplicare a standardului.** Prezentul standard se aplică tuturor formelor de comunicare a participanților la procesul educațional, precum și tuturor formelor și mijloacelor de învățământ la distanță, inclusiv platformelor de învățământ la distanță, cursurilor online, webinarilor, seminariilor virtuale, discuțiilor la distanță, e-mail-ului, canalelor și chat-urilor în messenger, camerelor de chat virtuale, altor platforme online care asigură implementarea procesului de învățământ la distanță și sunt utilizate pentru comunicarea studenților, a personalului de cercetare și didactic și a altor participanți la procesul de învățământ la distanță.

1.4. Prezentul standard se completează cu normele și regulamentele care există deja în instituția de învățământ superior.

## 2. PRINCIPII GENERALE DE ETICĂ A COMUNICĂRII

2.1. Onestitatea, demnitatea, buna-credință și corectitudinea, respectul și încrederea, egalitatea și toleranța, responsabilitatea și cultura comportamentului, competența profesională și nediscriminarea sunt principii necondiționate și fundamentale ale relațiilor dintre participanții la procesul educațional.

2.2. **Principiul corectitudinii, al egalității și al nediscriminării:** toți participanții la procesul educațional recunosc și respectă personalitatea fiecărei persoane, indiferent de statutul social, academic sau public, de vârstă, sex, rasă sau etnie, sunt egali în drepturi și acționează în mod echitabil în cadrul normelor de comportament acceptate în societate. Corectitudinea în predare, evaluarea rezultatelor educaționale ale studenților, cercetarea, avansarea în carieră a personalului și acordarea oricăror premii, onoruri, diplome se bazează pe criterii legale, transparente,

echitabile, previzibile, consecvente, imparțiale și obiective.

2.3. *Principiul onestității, demnității și buneicredințe:* în activitățile lor, toți participanții la procesul educațional se străduiesc să cunoască, să conștientizeze și să aplice cele mai bune practici de comportament onest, de comportament decent în societate și de respectare cu bună-credință a cerințelor legale, a actelor interne de organizare și administrare, a procedurilor și a standardelor de calitate, sunt responsabili pentru rezultatele activităților lor, îndeplinindu-și obligațiile cu bună-credință, ceea ce promovează transparența, responsabilitatea și libera exprimare. Fiecare participant la procesul educațional trebuie să adere personal la principiul onestității, al demnității și al buneicredințe, și numai după aceea să încurajeze alți participanți la procesul educațional să se abțină de la mărturie mincinoasă, înșelăciune, fraudă, sustragere și alte forme de comportament necinstit și nedemn care subminează încrederea în calitatea educației și a științei.

2.4. *Principiul respectului, al politeții, al încrederii și al toleranței:* toți participanții la procesul educațional își bazează relațiile pe încredere reciprocă și pe respect față de ei înșiși, față de ceilalți, față de procesul educațional și față de cercetare și recunosc diversitatea și caracterul multifacțat al performanțelor fiecăruia, promovând schimbul liber de informații și idei, angajându-se în cooperare, creativitate și dezvoltare individuală. Schimbul liber de idei și libertatea de exprimare se bazează pe respectul reciproc împărtășit de toți participanții la procesul educațional, indiferent de vârstă, sex sau loc în ierarhia educațională și științifică. Toți participanții la procesul educațional îi tratează pe ceilalți, opiniile, punctele de vedere, credințele etc. cu respect, politețe și amabilitate.

2.5. *Principiul competenței și profesionalismului:* toți participanții la procesul educațional al Universității sunt obligați să își desfășoare activitatea la un nivel profesional ridicat, să își îmbunătățească în mod constant nivelul științific și educațional - „de la învățarea pe tot parcursul vieții la învățarea pe tot parcursul vieții”.

2.6. *Principiul responsabilității pentru declarațiile și acțiunile lor:* definit ca fiind obligația participanților la învățământul la distanță de a respecta cerințele de responsabilitate: pentru cuvintele lor, inclusiv atenția acordată cuvintelor pe care le exprimă; pentru acțiunile lor, inclusiv atenția acordată acțiunilor lor, imparțialitatea în evaluarea consecințelor acțiunilor lor; pentru consecințele acțiunilor lor, inclusiv atenția acordată consecințelor cuvintelor și acțiunilor lor, precum și evitarea informațiilor false.

2.7. *Principiul confidențialității și al protecției datelor cu caracter personal:* definit ca fiind obligația tuturor participanților la procesul educațional de a respecta cerințele de protecție a datelor cu caracter personal și a informațiilor confidențiale. Acest principiu stipulează că toți participanții la învățământul la distanță trebuie să respecte cerințele privind protecția datelor personale ale participanților, inclusiv ale studenților, ale personalului academic și ale administrației. Toți participanții la învățământul la distanță trebuie să respecte cerințele de confidențialitate în comunicare, în special, să nu difuzeze informații confidențiale fără permisiunea proprietarului acestora. Respectarea principiului „Confidențialității și protecției datelor cu caracter personal” contribuie la consolidarea încrederii și a deschiderii în

învățământul la distanță, asigurând un standard ridicat de calitate a educației și cercetării.

### **3. REGLEMENTĂRI PRIVIND RESPECTAREA ETICII COMUNICĂRII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LA DISTANȚĂ**

#### **3.1. *Cultura de comportament a studenților, a personalului academic și a celorlalți participanți:***

3.1.1. Studenții sunt obligați să îndeplinească cerințele programului educațional (planului de studii individual, dacă este cazul), respectând principiul integrității academice, și să obțină rezultatele învățării prevăzute de standardul de educație pentru nivelul de învățământ relevant.

3.1.2. Personalul didactic și de cercetare este obligat să adere la principiul integrității academice și să încurajeze și să monitorizeze respectarea acestuia de către studenți în procesul educațional și în activitățile de cercetare.

3.1.3. Studenții și personalul didactic și de cercetare trebuie să se comporte cu tact, cu discreție, să își păstreze autocontrolul și stăpânirea de sine, să își monitorizeze propria înfățișare, evitând reacțiile emoționale negative care degradează onoarea și demnitatea umană.

3.1.4. Toți participanții la procesul educațional trebuie să fie politicoși și corecți, să respecte normele de etichetă în orice situație, evitând conflictele și orice acțiuni care jignesc personalitatea, limbajul licențios, limbajul obscen, expresiile nepoliticoase și jignitoare.

3.1.5. Personalul academic trebuie să aibă simțul proporției și tact, să evite autoritarismul și categoricitatea, amenințările, constrângerea sau violența. În schimb, ar trebui să se preocupe în mod constant de cultura limbajului și a comunicării.

3.2. ***Reguli etice de comunicare pentru studenți.*** Aceste reguli etice contribuie la crearea unui mediu de învățare pozitiv și productiv, în care studenții vor da dovadă de un nivel ridicat de profesionalism, etică și respect reciproc:

3.2.1. Punctualitate și responsabilitate - studenții sunt obligați să respecte orarul orelor de curs, să depună lucrările și să finalizeze temele la timp. Ei trebuie să fie responsabili față de obligațiile lor și să respecte termenele limită.

3.2.2. Participarea activă la procesul de învățare - studenții au obligația de a participa activ la discuții, de a finaliza temele și de a pune întrebări pentru a-și îmbunătăți înțelegerea materiei.

3.2.3. Comunicarea politicoasă și constructivă cu ceilalți participanți - este important ca studenții să comunice cu ceilalți participanți la procesul de învățare într-un mod politicos, respectuos și constructiv, contribuind la un climat pozitiv în cadrul grupului.

3.2.4. Respectarea regulilor de integritate academică - studenții vor respecta principiile de onestitate, nu vor copia munca altor persoane și nu vor prezenta contribuția intelectuală a altor persoane ca fiind a lor.

3.2.5. Respectarea drepturilor de autor și a proprietății intelectuale: Studenții sunt obligați să respecte drepturile de autor, să nu copieze sau să folosească fără permisiune materialele altor autori și să utilizeze proprietatea intelectuală în

conformitate cu normele și legislația.

3.3. **Reguli etice de comunicare pentru personalul academic.** Aceste reguli etice vor contribui la construirea unor relații de încredere între personalul academic și studenți, contribuind la calitatea procesului educațional și la dezvoltarea unei culturi a comunicării în mediul de învățare.:

3.3.1. Crearea unei atmosfere pozitive și favorabile pentru învățare - personalul academic ar trebui să creeze o atmosferă prietenoasă și de asistență în sala de clasă, care să contribuie la învățarea și dezvoltarea eficientă a studenților.

3.3.2. Comunicarea clară și inteligibilă cu solicitanții - o cerință importantă este ca personalul academic să fie explicit și accesibil în explicarea materialelor, să asculte întrebările solicitanților și să ofere răspunsuri cuprinzătoare.

3.3.3. Evaluarea obiectivă și imparțială a cunoștințelor și competențelor studenților - personalul academic ar trebui să evalueze activitatea studenților în mod obiectiv, fără prejudecăți sau estimări subiective, bazându-se doar pe criterii academice.

3.3.4. Disponibilitatea și promptitudinea de a asista studenții - personalul academic ar trebui să fie disponibil pentru consultații, asistență și suport pentru studenți în momentul specificat în program, pentru a facilita succesul și dezvoltarea acestora.

3.3.5. Respectul pentru personalitatea și opinia fiecărui student - personalul academic ar trebui să respecte individualitatea fiecărui student, dreptul la opinie și exprimare proprie, stimulând interacțiunea bazată pe respect reciproc.

## **4. SOLUȚIONAREA SITUAȚIILOR DE CONFLICT**

4.1. Prevenirea conflictelor - pentru a evita conflictele, este important să se creeze o atmosferă favorabilă de înțelegere și respect reciproc, să se promoveze o comunicare deschisă, să se rezolve neînțelegerile minore într-un stadiu incipient și să se depună eforturi pentru un dialog constructiv.

4.2. Algoritmul acțiunilor în cazul unei situații de conflict - este important ca participanții să rămână calmi și obiectivi, să audieze cu atenție toate părțile implicate în conflict, să analizeze cu atenție cauzele conflictului și să identifice problemele cheie, să încerce să găsească un compromis și modalități de soluționare a conflictului în care toate părțile să fie mulțumite. În cazul în care situația conflictuală este rezolvată cu succes, părțile ar trebui să încheie un acord și un plan de acțiune pentru a evita situații similare în viitor.

4.3. În cazul în care conflictul nu poate fi rezolvat direct de către părți, urmează a fi aplicate reglementările relevante ale universității.

## **5. TIPURI DE ÎNCĂLCĂRI ALE STANDARDULUI ȘI RESPONSABILITATEA PĂRȚILOR**

### **5.1. Tipuri de încălcări ale standardului:**

Încălcările Standardului de comunicare etică în educație, inclusiv cu utilizarea

tehnologiilor electronice, pot include, fără a se limita la acestea, următoarele tipuri de încălcări:

- nerespectarea orarului și a termenelor de predare - finalizarea cu întârziere a temelor, participarea intempestivă a elevilor la cursuri;
- comunicarea incorectă - comunicare ofensivă, agresivă sau inadecvată cu ceilalți participanți la procesul educațional;
- încălcarea regulilor de confidențialitate, diseminarea de informații false - dezvăluirea ilegală de informații sau date personale ale altor participanți, inclusiv diseminarea de informații false despre aceștia sau despre procesul educațional;
- utilizarea incorectă sau necorespunzătoare a mijloacelor electronice de comunicare - poate duce la nerespectarea cerințelor de confidențialitate și de protecție a datelor cu caracter personal, poate afecta în mod negativ eficiența comunicării și reduce calitatea învățământului la distanță;
- încălcări ale integrității academice, inclusiv fraudă academică, copierea lucrărilor fără permisiune, prezentarea materialelor altor persoane ca fiind ale lor și alte tipuri prevăzute în Standardul de integritate academică;
- diseminarea de informații eronate în rândul studenților poate conduce la denaturarea cunoștințelor și la scăderea calității procesului educațional;
- nerespectarea cerințelor de responsabilitate pentru propriile declarații și acțiuni poate conduce la situații conflictuale, neînțelegeri și deteriorarea percepției informațiilor în rândul participanților la procesul educațional;
- incertitudinea regulilor poate conduce la o lipsă de deschidere în procesul de învățare, ceea ce poate afecta interacțiunea dintre participanți și administrație, poate afecta motivația și reduce calitatea procesului de învățământ.

### **5.2. Sancțiuni pentru încălcarea standardului**

În cazul constatării unor încălcări ale Standardului de etică a comunicării în educație, pot fi aplicate următoarele măsuri:

- prevenirea și explicarea regulilor de conduită;
- denunțarea și raportarea publică a încălcării și a consecințelor acesteia;
- privarea de premii personale acordate anterior sau viitoare sau de posibilitatea de a participa la activități educaționale;
- excluderea din procesul educațional pentru o anumită perioadă sau suspendarea completă a participării;
- alte decizii prevăzute de cadrul de reglementare în vigoare al instituției de învățământ.

## **6. CLAUZE ANTICORUPȚIE**

6.1. Participanții la procesul educațional respectă pe deplin principiile de bază ale prevenirii corupției, asigură evaluarea periodică a riscurilor de corupție în activitățile lor, iau măsuri adecvate pentru a preveni și a soluționa conflictele de interese și practicile corupționale care ar putea apărea în exercitarea atribuțiilor lor.

6.2. Participanții la procesul educațional sunt obligați să respecte cerințele Legii integrității nr.82/2017.

6.3. Participanților la procesul educațional le este strict interzis să se folosească



direct sau indirect de împuternicirile lor oficiale sau de oportunitățile aferente pentru a obține un beneficiu ilegal sau pentru a accepta un astfel de beneficiu sau pentru a accepta o promisiune/ofertă a unui astfel de beneficiu pentru ei înșiși sau pentru alții, sau pentru a face promisiuni/oferte sau beneficii ilegale unei persoane menționate în alineatul întâi al articolului 16 din Legea integrității nr.82/2017 sau, la cererea acesteia, altor persoane fizice sau juridice, pentru a convinge această persoană să folosească în mod ilegal serviciile care i-au fost furnizate.

6.4. Pentru săvârșirea infracțiunilor de corupție sau a infracțiunilor conexe corupției, participanții la procesul educațional sunt pasibili de răspundere penală, administrativă, civilă și disciplinară în conformitate cu procedura stabilită de lege.

## **7. DISPOZIȚII FINALE**

7.1. Standardul este aprobat de Senatul Universității și pus în aplicare prin ordin al Rectorului Universității sau al unei persoane autorizate să îndeplinească atribuțiile acestuia.

7.2. Standardul intră în vigoare din momentul publicării și notificării tuturor participanților la învățământul la distanță. Toți participanții la învățământul la distanță sunt obligați să respecte Standardul de etică a comunicării în învățământul la distanță și sunt responsabili pentru comportamentul lor.

7.3. Standardul poate fi actualizat și revizuit, după caz, pentru a răspunde noilor provocări și cerințe. Standardul ar trebui actualizat pe baza modificărilor legislative, a schimbărilor în procesul educațional și a schimbărilor în nevoile participanților la învățământul la distanță.

7.4. Modificările și/sau completările Standardului sunt examinate și aprobate de către Senatul Universității și puse în aplicare prin ordin al Rectorului Universității sau al unei persoane autorizate să îndeplinească atribuțiile acestuia.